

## ИННОВАЦИОННАЯ ЭКОНОМИКА ТРУДА: ЭВОЛЮЦИЯ СИСТЕМЫ ТАРИФИКАЦИИ И ОПЛАТЫ ТРУДА

Категория	Тип	Кол-во дней	Кол-во часов			
			всего	лекции	кейсы	с/р
Бизнес-семинар	онлайн	3	48	18	18	12

### Стоимость:

300 евро – 1 слушатель от предприятия в группе  
230 евро – с каждого слушателя предприятия в группе (2-4 чел. с предприятия)  
200 евро – с каждого слушателя предприятия в группе (5-10 чел. с предприятия)

Официальный срок прохождения курса по документам – 6 дней.

Количество учебных дней (семинаров) – 3 дня (6 акад. ч. / 2 по 2.15, перерыв 30 мин.).

Документ – Сертификат о прохождении курса “Innovative Labour Economics: The Evolution of the Tariff and Remuneration System” объемом 48 часов.

### День 1

#### 1.1 Классическая система нормирования труда

Нормы времени, выработки, обслуживания, численности, управляемости, нормированные задания.

Классификация норм по их роли в измерении затрат и результатов труда.

Нормы затрат энергии работников и нормы затрат рабочего времени.

Нормы результатов труда.

Нормы условий труда.

Тарифный и бестарифный типы оплаты труда.

Нормативы темпа работ и времени отдыха.

Повременная форма оплаты труда и её системы.

Различие между нормами и нормативами.

Введение гибких систем оплаты труда.

Нормативный и поощрительный фонды оплаты труда. Методы их обоснования.

Трудоемкость и зарплатоемкость продукции.

#### 1.2 Методы исследования затрат рабочего времени и разработки нормативов

Методы изучения технических, организационных, экономических, психофизиологических и социальных аспектов организации и нормирования труда.

Практическое применение методов анализа трудовых процессов и затрат рабочего времени.

Хронометраж, его назначение и методика проведения.

Фотография рабочего времени, ее виды и методика.

Метод моментных наблюдений. Фотохронометраж.

Анализ трудовых процессов на основе микроэлементных нормативов.

Требования к нормативам по труду и основные этапы их разработки.

Формы представления нормативных материалов по труду.

#### 1.3 Классическая и неоклассическая структура нормирования трудового времени

Методы установления доплат за условия труда.

Прямые и косвенные затраты времени.

Формулы для определения длительности и трудоемкости производственных операций.

Последовательность проектирования трудовых процессов. Структура задач оптимизации приёмов труда.

Методы определения численности персонала: маржиналистские, статистические, нормативные. Зависимость методов расчета норм обслуживания и численности от характера взаимодействия элементов производства.

Необходимость выбора оптимального варианта численности рабочих при взаимодействии по схеме «с возможным ожиданием».

Обоснование норм численности с позиций выбора оптимальной структуры производственных ресурсов.

Ограничения по необходимому производственному результату и условиям труда. Критерии оптимальности.

Методы оптимизации разделения труда и численности персонала.

#### **1.4 Кейсы:**

Разработка норм результатов труда для нематериального результата (моделирование).

Разработка норм темпа работ и времени отдыха (моделирование).

Моделирование определения численности персонала камерального подразделения.

## **День 2**

### **2.1 Инновационная система нормирования труда: методология ABC**

Бизнес-процессинг как основа современного нормирования труда.

Нотация IDEF в системе управления рабочим процессом.

Линейка Ганта при планировании и распределении бизнес-процессов работников.

Методология ABC: категоризация персонала.

Методология ABC: типологизация рабочих процессов и их расчёт.

Методология ABC: расчетные матрицы.

### **2.2 Инновационное управление людскими ресурсами и их расчет**

Использование временных лагов и слайс-метода при адаптации расстановки бизнес-процессов работников на линейке Ганта.

Система грейдов.

Принципы работы программы «LaMa Сопот»: автоматизация ФОТ.

Система баллов при расчёте стоимости труда работника.

Методика разработки принципов балловой системы.

Рекомендации по привязке баллов к системе оплаты труда.

### **2.3 Кейсы:**

Моделирование бизнес-процессов в адаптивной версии нотации IDEF.

Составление реестра бизнес-процессов подразделения и их распределение на линейке Ганта на 1 рабочий день.

Разработка принципов формирования правил определения оценки труда по каждому критерию.

## День 3

### 3.1 Инновационные методы мотивации работников

Тайм-менеджмент: формирование мышления SMART и SMARTER у работников.

Особенности восприятия и применения GROW.

Современные нематериальные методы мотивации: коммуникативные приоритеты, семиотические ассоциации, корпоративные ценности.

Современные материальные методы мотивации: квази-финансовое поощрение, персонализация результатов труда, соревновательные методы.

### 3.2 Прогнозирование и планирование ФОТ: инновационные методы

Методика процессного расчета затрат на труд.

Методика темпорального расчета затрат на труд.

Базовые принципы расчет труда подразделения.

Учет рисков неисполнения и брака в результатах бизнес-процесса.

Верификация процессного расчета труда по ЕРС-цепочке.

Расчет объема процессов за фиксированный промежуток времени.

Расчет количества рабочих часов (нагрузки) из объема процессов за фиксированный промежуток времени.

Проектирование оптимизации процессного труда.

Планирование ФОТ по современным и инновационным методам.

### 3.3 Кейсы

Определение относительной и абсолютной себестоимости процесса.

Определение себестоимости продукта в ЕРС-цепочке.

Анализ потенциала оптимизации отдельных бизнес-процессов подразделения.

### Материалы для слушателей:

1. Презентация курса (запрещена для распространения вне курса).
2. Литература (файлы в формате PDF).
3. Тесты.
4. Видео-контент на русском языке по темам семинара.

Материалы предоставляются по ходу курса.